

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 2 мая 2012 г. N 341-р

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 25.12.2008 N 273-ФЗ "О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ"

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений администрации города Владимира от 24.05.2013 [N 303-р](#), от 13.08.2015 [N 583-р](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить [Перечень](#) должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Владимира обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению. (в ред. [распоряжения](#) администрации города Владимира от 24.05.2013 N 303-р)

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы в администрации города Владимира, включенную в [Перечень](#) должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Владимира обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный настоящим распоряжением, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы: (в ред. [распоряжения](#) администрации города Владимира от 24.05.2013 N 303-р)

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в [подпункте а\)](#) настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Опубликовать данное распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.

(п. 4 в ред. [распоряжения](#) администрации города Владимира от 13.08.2015 N 583-р)

Глава администрации города
А.С.ШОХИН

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ
О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ
ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений администрации города Владимира
от 24.05.2013 [N 303-р](#), от 13.08.2015 [N 583-р](#))

Глава администрации города Владимира.

Первый заместитель главы администрации города Владимира.

Заместитель главы администрации города Владимира.

Заместитель главы администрации города Владимира, руководитель аппарата.

Глава администрации района города Владимира.

Заместитель главы администрации района города Владимира.

Начальник управления администрации города Владимира, начальник управления администрации района города Владимира.

(в ред. [распоряжения](#) администрации города Владимира от 13.08.2015 N 583-р)

Заведующий (начальник) отделом администрации города Владимира.

Заместитель начальника управления администрации города Владимира.

Заместитель заведующего (начальника) отделом администрации города Владимира.

Заведующий (начальник) отделом в составе управления администрации города Владимира, заведующий отделом в составе управления администрации района города Владимира.

(в ред. [распоряжения](#) администрации города Владимира от 13.08.2015 N 583-р)

Начальник территориального отдела администрации района города Владимира.
