

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 07.02.2008 № 382

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕКАДЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОДГОТОВКЕ НАСЕЛЕНИЯ К ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИИ

В соответствии с «Планом основных мероприятий города Владимира в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2008 год», утвержденным постановлением главы города от 29.12.2007 № 5226, а также с целью активизации информационно-пропагандистской работы по вопросам гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций, подготовки населения города к действиям в экстремальной обстановке

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 21 по 29 февраля 2008 года в городе Владимире декаду по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении.
2. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении согласно приложению 1.
3. Утвердить Положение о проведении декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении в городе Владимире согласно приложению 2.
4. Утвердить план подготовки и проведения декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении согласно приложению 3.
5. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Гарева В.А.

Глава города

А.П. Рыбаков

Приложение 1
к постановлению главы города
от 07.02.2008 № 382

Организационный комитет
по подготовке и проведению декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и
подготовке населения к действиям при их возникновении

Гарев В.А. - первый заместитель главы города, председатель
организационного комитета.

Заместители председателя организационного комитета:

Губенко И.П. - помощник главы города;
Камынина С.Ю. - начальник управления по связям с общественностью
и СМИ администрации города.

Члены организационного комитета:

Артюх Л.Д. - ведущий специалист муниципального учреждения
«Управление гражданской защиты города
Владимира»;

Иванов В.В. - заведующий отделом по делам ГОЧС и
общественной безопасности администрации
Октябрьского района;

Кисляков В.А. - заведующий отделом по делам ГОЧС и
общественной безопасности администрации
Ленинского района;

Машоха В.И. - начальник управления по г.Владимиру Главного
управления МЧС России по Владимирской области
(по согласованию);

Пунанов В.В. - заведующий отделом по делам ГОЧС и
общественной безопасности администрации
Фрунзенского района;

Фролова Г.В. - начальник управления образования администрации
города;

Шаркова Т.И. - начальник управления культуры администрации
города;

Щукин Л.В. - начальник поисково-спасательного отряда
г.Владимира;

Южаков В.И. - начальник муниципального учреждения «ВУГЗ».

Приложение 2
к постановлению главы города
от 07.02.2008 № 382

Положение
о проведении декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении в городе Владимире

1. Общие положения

Декада по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении в городе Владимире проводится в соответствии с «Планом основных мероприятий города Владимира в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2008 год».

Декада посвящается Всемирному дню гражданской обороны и проводится в целях:

- пропаганды среди населения знаний в области предупреждения чрезвычайных ситуаций и правил защиты от них;
- обучения граждан действиям по оказанию первой помощи людям, пострадавшим в экстремальной обстановке.

2. Основные требования по организации декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении.

2.1. В городе декада проводится с 21 по 29 февраля текущего года.

2.2. Порядок проведения декады определяется приказом руководителя предприятия, организации, учреждения.

2.3. Общее руководство и контроль за ее проведением осуществляется организационным комитетом по проведению декады.

2.4. При проведении декады обязательными являются следующие мероприятия:

- отработка всеми категориями населения действий по сигналу ГО «Внимание всем!»;

- изучение гражданами мер по предупреждению пожаров, безопасного обращения с газовыми бытовыми приборами, правил поведения на водоемах, а также приемов оказания первой медицинской помощи людям, пострадавшим в экстремальных ситуациях;

- разъяснение гражданам особенностей поведения в условиях проведения террористических актов и обнаружения взрывных устройств;

- разъяснение населению порядка обращения в единую службу спасения «01», единую дежурно-диспетчерскую службу города.

2.5. По итогам декады отделы по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и общественной безопасности администраций районов города (далее – отделы ГОЧС и ОБ), управлений образования, культуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации города не позднее 05.03.2008 представляют в муниципальное учреждение «Управление гражданской защиты города Владимира» (далее – МУ «ВУГЗ») отчет о выполнении мероприятий декады. К отчету прилагаются копии публикаций в СМИ, многотиражных газетах, памятки, листовки, обращения, аудио и видеоматериалы, фотографии (фотогазеты), альбомы, рисунки и другие материалы, отражающие ход ее проведения, а также копии приказов руководителей предприятий, учреждений, организаций об итогах проведения декады. Второй экземпляр отчетных материалов сохраняется в отделах ГОЧС и ОБ районов и подразделениях администрации города в течение текущего года.

2.6. МУ «ВУГЗ» обобщает отчетные материалы и представляет отчет председателю организационного комитета не позднее 07.03.2008. Обобщенные отчетные материалы о проведении декады хранятся в МУ «ВУГЗ» в течение года.

Приложение 3
к постановлению главы города
от 07.02.2008 № 382

План
подготовки и проведения декады по предупреждению чрезвычайных
ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
1.	Совещание с главами администраций районов, начальниками управлений: образования, культуры, жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения по доведению плана проведения декады и по уточнению задач	18.02	Администрация города Владимира	Глава города
2.	Совещание организационного комитета по вопросу: «Задачи по качественному проведению мероприятий декады для повышения безопасности жизнедеятельности населения»	15.02	МУ «ВУГЗ»	Председатель оргкомитета, начальник МУ «ВУГЗ»
3.	Проведение занятий на тему: «Задачи, вытекающие из сохраняющейся угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и использование мероприятий декады для предупреждения чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении»:			
	- с заведующими отделами по делам ГОЧС и ОБ, начальниками штабов спасательных служб ГО города;	15.02	МУ «ВУГЗ»	Начальник МУ «ВУГЗ»
	- с руководящим составом администраций районов города;	до 20.02	Администрации районов	Заведующие отделами ГОЧС и ОБ
	- с начальниками штабов ГО организаций;	14-15.02	Администрации районов	Заведующие отделами ГОЧС и ОБ

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
	-с руководителями образовательных учреждений;	до 20.02	Управление образования	Начальник управления
	- с руководителями МУП ЖРЭП, КТОС;	до 20.02	Администрации районов	Заместитель главы города, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, заведующие отделами ГОЧС и ОБ
	- с руководителями библиотек	14-15.02	Управление культуры	Начальник управления культуры
4.	Участие в подготовке и проведении сбора по подведению итогов деятельности ГО, РСЧС, выполнению мероприятий ГО в 2007 году и постановке задач на 2008 год	до 14.02	Администрация города Владимира, предприятия, организации и учреждения	Председатель КЧС и ОПБ города, начальники спасательных служб ГО, начальник МУ «ВУГЗ»
5.	Организовать освещение в СМИ учебно-методического сбора руководящего состава ГО и РСЧС города по итогам работы в 2007 году и постановке задач на 2008 год с приглашением журналистов телеканалов и печатных изданий города	14.02	Актовый зал администрации города	Начальник управления по связям с общественностью и СМИ
6.	Организовать проведение бесед с учащимися: «Безопасность жизнедеятельности – главная задача спасательной службы России»	21.02-29.02	Образовательные учреждения города	Руководители образовательных учреждений, начальник МУ «ВУГЗ», заведующие отделами ГОЧС и ОБ
7.	Проведение занятий в учебных заведениях и дошкольных учреждениях по тематике: «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	21.02-29.02	Образовательные учреждения города	Руководители образовательных учреждений
8.	Подготовка и проведение спортивных и тематических	21.02-29.02	Образовательные учреждения	Руководители образовательных учреждений

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
	мероприятий в образовательных учреждениях, посвященных Дню защитника Отечества и Всемирному Дню гражданской обороны		города	ных учреждений
9.	Развернуть тематические выставки литературы в библиотеках города на темы: «Ради жизни», «Угроза терроризма. Это должен знать каждый», «Спаси себя сам» и другие	21.02-29.02	Библиотеки города	Начальник управления культуры, заведующие отделами ГОЧС и ОБ
10.	Активизировать информационную работу в учебно-консультационных пунктах с практическим показом видеофильмов по тематике ГО и ЧС, средств индивидуальной защиты, специальных средств и приборов	21.02-29.02	Учебно-консультационные пункты	Руководители ЖРЭП, заведующие отделами ГОЧС и ОБ
11.	Организовать проведение профилактических мероприятий по предотвращению пожаров в быту и на производстве	21.02-29.02	Организации, объекты экономики	Начальники ГУ «1 отряд ФПС по Владимирской области»,
12.	Продолжить работу по совершенствованию учебно-материальной базы по тематике ГО и РСЧС, обновить уголки, стенды, учебные и наглядные пособия	21.02-29.02	Предприятия, учреждения, организации	Заведующие отделами ГОЧС и ОБ, руководители организаций
13.	Оформить фотогазеты и фотоальбомы по итогам проведения декады	29.02	Администрации районов, предприятия, организации и учреждения	Заведующие отделами ГОЧС и ОБ, руководители организаций
14.	Представление отчетных материалов в МУ «ВУГЗ»	до 05.03	МУ «ВУГЗ»	Заведующие отделами ГОЧС и ОБ, начальники управлений: ЖКХ, образования, культуры

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответствен- ный исполнитель
15.	Обобщение отчетных документов, полученных из администраций районов города, управлений: жилищно-коммунального хозяйства, образования, культуры	05-07.03	МУ «ВУГЗ»	Начальник МУ «ВУГЗ»
16.	Представление обобщенного отчета председателю организационного комитета	07.03	Администрация города Владимира	Начальник МУ «ВУГЗ»
17.	Доклад главе города о выполнении постановления «О подготовке и проведении декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении»	10.03	Администрация города Владимира	Председатель организационного комитета