

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_**  
на поставку расходных материалов для оргтехники для нужд финансового управления  
администрации города Владимира в III квартале 2010 года

г.Владимир

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010

Финансовое управление администрации г.Владимира, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника финансового управления Трусовой Веры Анатольевны, действующего на основании Положения о финансовом управлении администрации г.Владимира, утвержденного распоряжением главы города Владимира от 01.08.2006 № 721-р, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 16.11.2007 № 4), заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется передать, а Заказчик принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом, расходные материалы для оргтехники (далее – Товар) в соответствии со спецификацией поставляемых товаров (приложение).

1.2. Передача Товара Заказчику осуществляется по накладным и счетам-фактурам.

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Количество и цена Товара указаны в спецификации поставляемых Товаров (приложение).

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

3.1. Оплата по Контракту осуществляется в рублях по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте.

В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

3.2. Оплата Товара производится в течение 10 дней после сдачи Поставщиком и приемки Заказчиком Товара, оформленной товарной накладной.

3.3. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в комплект.

3.4. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется до 30.09.2010.

3.5. Датой поставки партии Товара считается дата подписания Заказчиком товарных накладных.

3.6. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара указанного в накладной и счете-фактуре заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостатке или пересортице.

3.7. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

#### 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

4.1. Передача Товара Заказчику в соответствии с п.5.2.1. настоящего Контракта осуществляется по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д. 36, финансовое управление администрации г.Владимира

Обязанность по доставке Товара по указанному адресу в соответствии с п.5.2.2. настоящего Контракта возлагается на Поставщика.

4.2. В случае изменения местонахождения или реквизитов одной из Сторон, Сторона, чьи реквизиты или местонахождение изменились, обязана сообщить об этих изменениях другой Стороне в течении одного календарного дня письменно или при помощи факсимильной связи.

4.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Контракта, иначе как с письменного согласия Сторон.

#### 5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

5.1.2. Осуществлять в установленные настоящим Контрактом сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т.д).

5.2. Поставщик обязан:

5.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

5.2.2. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

5.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 7 (семи) календарных дней с момента заявления о них Заказчиком.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности несет Поставщик.

5.2.5. По требованию Заказчика заменить некачественный Товар на Товар, соответствующий по качеству условиям настоящего Контракта.

5.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества сроком на один год.

5.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара,

землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

6.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

6.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту.

Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

7.3. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % стоимости Товара за каждый день просрочки.

7.4. В случае не поставки Товара в сентябре месяце текущего года в срок до 30 числа, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 50% (пятидесяти процентов) от стоимости непоставленного или несвоевременно поставленного Товара (части Товара).

Уплата штрафа не освобождает Поставщика от уплаты пени в соответствии с п.7.4. настоящего Контракта.

7.5. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

7.6. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

7.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

9.2. Контракт может быть расторгнут в случаях, предусмотренных настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

#### 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

#### 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Финансовое управление администрации г.Владимира

Юридический адрес: 600017, г. Владимир, ул. Горького, д.36

Фактический адрес: 600017, г. Владимир, ул. Горького, д.36

тел.53-00-39, 53-17-32, 53-03-62.; факс 53-00-34; e-mail: fu@vladimir-city.ru

ИНН 3328101742 / КПП 332801001

УФК по Владимирской области (ОФК 02, Финансовое управление администрации г.

Владимира л/с 03283004600) р/с 40204810300000000040 в ГРКЦ ГУ Банка России по

Владимирской области в г. Владимире

БИК 041708001 ОКПО 02278413 ОКОНХ 97610

Поставщик: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

#### ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Поставщик:

Начальник финансового управления

\_\_\_\_\_/ Трусова В.А. /

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

Приложение  
к Муниципальному контракту на поставку  
расходных материалов для оргтехники для  
нужд финансового управления  
администрации города Владимира в III  
квартале 2010 года  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Спецификация поставляемых товаров

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. в руб.	Сумма в руб.
	шт.	10		
	шт.	8		
	шт.	3		
	шт.	3		
	шт.	4		

### ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:  
Начальник финансового управления  
\_\_\_\_\_/ Трусова В.А. /

М.П.

Поставщик:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.