

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач муниципального  
учреждения здравоохранения  
Родильный дом № 1 г.Владимира

Е.М. Черкашина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу начальника управления  
муниципального заказа  
администрации города Владимира

от «22» ноября 2010г. № 803-п

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на поставку лекарственных средств, изделий медицинского назначения, дезинфицирующих средств для МУЗ Родильный дом № 1 г.Владимира на 1 полугодие 2011 года.

г.Владимир

2010 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....</b>	<b>3</b>
<b>ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>12</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>16</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>17</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>18</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №5 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>19</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №6 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....</b>	<b>20</b>
<b>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ.....</b>	<b>21</b>
<b>ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....</b>	<b>23</b>
<b>ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....</b>	<b>24</b>
<b>ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.....</b>	<b>25</b>
<b>ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА .....</b>	<b>26</b>
<b>ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....</b>	<b>32</b>

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
<b>1.</b>	<b>Уполномоченный орган:</b>	управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 53-24-77, 35-38-79
1.4.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
<b>2.</b>	<b>Муниципальный заказчик:</b>	Муниципальное учреждение здравоохранения Родильный дом № 1 г.Владимира
2.1.	Место нахождения	г.Владимир, Константино- Еленинский проезд, д.1
2.2.	Почтовый адрес	600031, г.Владимир, Константино- Еленинский проезд, д.1
2.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 32-47-13
2.4.	Адрес электронной почты	root@roddom1.elcom.ru
<b>3.</b>	<b>Предмет муниципального контракта:</b>	<p><b>Лот № 1:</b> Поставка лекарственных средств (Средства, влияющие на процессы обмена).</p> <p><b>Лот № 2:</b> Поставка инструментов колющих.</p> <p><b>Лот № 3:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты сердечно-сосудистые).</p> <p><b>Лот № 4:</b> Поставка лекарственных средств (Средства, действующие преимущественно на чувствительные нервные окончания).</p> <p><b>Лот № 5:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты неорганических соединений фармакопейного качества, используемые для медицинских целей).</p> <p><b>Лот № 6:</b> Поставка предметов по уходу за больными.</p> <p><b>Лот № 7:</b> Поставка катетеров.</p> <p><b>Лот № 8:</b> Поставка дезинфицирующих средств.</p> <p><b>Лот № 9:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты фармацевтические из природного сырья прочие).</p> <p><b>Лот № 10:</b> Поставка лекарственных средств (Антибиотики).</p> <p><b>Лот № 11:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты синтетические гормональные).</p> <p><b>Лот № 12:</b> Поставка лекарственных средств (Глюкоза 5% - 100 мл стерильно для питья экстемпорально).</p> <p><b>Лот № 13:</b> Поставка хирургических материалов.</p>
<b>4.</b>	<b>Количество поставляемого товара:</b>	<b>Лоты №№ 1-13:</b> в соответствии с Приложением № 1 к Информационной карте.
<b>5.</b>	<b>Начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена контракта устанавливается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей:</b>	<p><b>Лот № 1:</b> 257 377,42 руб. (Двести пятьдесят семь тысяч триста семьдесят семь рублей 42 копейки).</p> <p><b>Лот № 2:</b> 271 610,00 руб. (Двести семьдесят одна тысяча шестьсот десять рублей 00 копеек).</p> <p><b>Лот № 3:</b> 260 603,51 руб. (Двести шестьдесят тысяч шестьсот три рубля 51 копейка).</p> <p><b>Лот № 4:</b> 429 351,36 руб. (Четыреста двадцать девять тысяч триста пятьдесят один рубль 36 копеек).</p> <p><b>Лот № 5:</b> 218 984,36 руб. (Двести восемнадцать тысяч девятьсот восемьдесят четыре рубля 36 копеек).</p> <p><b>Лот № 6:</b> 523 300,00 руб. (Пятьсот двадцать три тысячи</p>

		<p>триста рублей 00 копеек).</p> <p><b>Лот № 7:</b> 67 600,00 руб. (Шестьдесят семь тысяч шестьсот рублей 00 копеек).</p> <p><b>Лот № 8:</b> 162 260,00 руб. (Сто шестьдесят две тысячи двести шестьдесят рублей 00 копеек).</p> <p><b>Лот № 9:</b> 205 885,93 руб. (Двести пять тысяч восемьсот восемьдесят пять рублей 93 копейки).</p> <p><b>Лот № 10:</b> 407 811,60 руб. (Четыреста семь тысяч восемьсот одиннадцать рублей 60 копеек).</p> <p><b>Лот № 11:</b> 166 972,27 руб. (Сто шестьдесят шесть тысяч девятьсот семьдесят два рубля 27 копеек).</p> <p><b>Лот № 12:</b> 320 320,00 руб. (Триста двадцать тысяч триста двадцать рублей 00 копеек).</p> <p><b>Лот № 13:</b> 277 560,00 руб. (Двести семьдесят семь тысяч пятьсот шестьдесят рублей 00 копеек).</p>
6.	<b>«Шаг аукциона»:</b>	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	<b>Место поставки товара:</b>	<b>Лоты №№ 1-13:</b> МУЗ Родильный дом № 1 г.Владимира, г.Владимир, Константино-Еленинский проезд, д.1.
8.	<b>Условия поставки товара:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> В соответствии с требованиями к предмету муниципального контракта. Доставка, разгрузка и хранение поставщиком. Комплектация в соответствии с Приложениями №№1-6 к Информационной карте аукциона. Наличие сертификата соответствия Госстандарта РФ. Наличие регистрационного удостоверения МЗ РФ.
9.	<b>Сроки поставки товара:</b>	<b>Лоты №№ 1-11, Лот № 13:</b> в течение 1 полугодия 2011 г. по согласованию с заказчиком; <b>Лот № 12:</b> в течение 1 полугодия 2011 г., еженедельно.
10.	<b>Срок предоставления гарантии качества товара:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> В соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Остаточный срок годности не менее 70% на момент поставки товара.
11.	<b>Объем предоставления гарантии качества товара:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> 100% объем гарантии
12.	<b>Форма, сроки и порядок оплаты товара:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> - Безналичный расчет в рублях РФ. - Оплата товара производится в течение 30 дней, после сдачи Поставщиком и приемке Заказчиком Товара. - По счету-фактуре, товарным накладным формы ТОРГ-12.
13.	<b>Источник финансирования:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> Бюджет города Владимира и внебюджетные источники финансирования.
14.	<b>Особые условия:</b>	<b>Лоты №№1-13:</b> По всем позициям Приложений №№1-6 к Информационной карте документации об аукционе, являющихся неотъемлемой частью настоящей документации, где указаны товарные знаки, следует также

15.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	<p>читать «или эквивалент».</p> <p>Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который <b>должен содержать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>документы в письменной форме</b> на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе;</li> <li>- <b>электронный носитель</b> (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения (<i>представляется в добровольном порядке</i>).</li> </ul> <p><b>Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.</b></p>
16.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, <u>подаются в отношении каждого лота :</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на участие в аукционе</li> <li>2. <b>Техническое предложение*</b>.</li> <li>3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. <b>По Лотам №№ 1, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12: Копия лицензии на фармацевтическую деятельность (оптовая торговля).</b></li> <li>4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки.</li> <li>5. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</li> <li>6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем <b>за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.</b></li> <li>7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения</li> </ol>

Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

\*

		<p>заказа (с указанием срока полномочий), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– копия решения о назначении или об избрании на должность руководителя (протокол) либо копия приказа о назначении физического лица на должность.</li> </ul> <p>8. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо заявка на участие в аукционе должна содержать также:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность с правом передоверия либо нотариально заверенную копию такой доверенности).</li> </ul> <p>9. Копии учредительных документов участника размещения заказа.</p> <p>10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.</p> <p>11. Документ, подтверждающий внесение участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- платежное поручение с отметкой банка об оплате (оформленное в соответствии с Положением о безналичных расчетах в РФ, утвержденным ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П) или его копия.</li> </ul>
17.	<p><b>Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):</b></p>	<p>1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия.</p> <p>2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия.</p> <p>3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия.</p>
18	<p><b>Размер обеспечения заявок:</b></p>	<p><b>Лот №1: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (12 868,87 руб.) в соответствии с действующим законодательством;</p> <p><b>Лот №2: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (13 580,50 руб.) в соответствии с</p>

		<p>действующим законодательством;  <b>Лот №3: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (13 030,18 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №4: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (21 467,57 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №5: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (10 949,22 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №6: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (26 165,00 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №7: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (3 380,00 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №8: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (8 113,00 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №9: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (10 294,30 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №10: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (20 390,58 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №11: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (8 348,61 руб.) в соответствии с действующим законодательством;  <b>Лот №12: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (16 016,00 руб.) в соответствии с действующим законодательством.  <b>Лот №13: 5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (13 878,00 руб.) в соответствии с действующим законодательством.</p>
19	<p><b>Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок:</b></p>	<p>Получатель: УФК по Владимирской области (ОФК 02, Управление муниципального заказа администрации города Владимира, л/с 05283004670)  ИНН 3328461618  КПП 332801001  Расчетный счет - 40302810300083000008 в ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир  БИК 041708001  <b>Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе» далее указание на наименование аукциона (номер и наименование лота) и дату его проведения.</b></p>
20.	<p><b>Требования к участникам размещения заказа:</b></p>	<p>1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;  2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p>

		<p>3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;</p> <p>5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.</p>
21.	<b>Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств</b>	<p>При размещении настоящего заказа участникам размещения заказа, заявки на участие которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, предоставляются <b>преференции</b> в отношении цены контракта в размере <b>15 %</b> в порядке, указанном в пункте 23 Информационной карты аукциона.</p>
22.	<b>Требования, предъявляемые к Участникам размещения заказа в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 05.12.2008 г. № 427</b>	<p>Участники размещения заказа обязаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Указывать в заявке на участие в аукционе (а именно, в техническом предложении) страну происхождения поставляемого товара.</li> <li>2. При исполнении муниципального контракта поставщик обязан предъявить документ, подтверждающий страну происхождения товара.</li> </ol> <p>Если в заявке на участие в аукционе участника размещения заказа (в техническом предложении) не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, при рассмотрении заявок на участие в аукционе такой участник не допускается комиссией к участию в аукционе.</p> <p>Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник размещения заказа</p>
23.	<b>Особенности заключения муниципального контракта с победителем аукциона с учетом преференций</b>	<p>В случае если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит <b>предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства</b>, муниципальный контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, <b>сниженной на 15 % от предложенной цены муниципального контракта.</b></p>
24.	<b>Особенности применения преференций</b>	<p>При размещении настоящего заказа порядок, установленный пунктом 23 Информационной карты аукциона, не применяется в случаях, если в рамках одного лота предполагается поставка нескольких видов товаров, часть из которых не указана в пункте 1 приказа Министерства экономического развития РФ от 05.12.2008 г. № 427.</p>

25.	Место подачи заявок:	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день начала рассмотрения заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
26.	Дата и время начала приема заявок:	24 ноября 2010 года в 09 час. 00 мин.
27.	Дата и время окончания приема заявок:	16 декабря 2010 года в 09 час. 00 мин.
28.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	16 декабря 2010 года в 09 час. 00 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
29.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	23 декабря 2010 года в 11 час. 30 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
<b>Документация об аукционе предоставляется бесплатно.</b>		
30.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, "23" декабря 2010 г. в 11 час. 30 мин. по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.
31.	Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	<b>Лоты №№1-13:</b> Размер обеспечения исполнения муниципального контракта: <b>5%</b> от начальной (максимальной) цены муниципального контракта. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно, в соответствии с ч.4 ст.38 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".
32.	Срок заключения муниципального контракта:	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.

33.	<b>Иные условия исполнения муниципального контракта:</b>	Муниципальный заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить объем (количество) всех предусмотренных контрактом поставляемых товаров не более чем на 10% такого объема в случае выявления потребности в дополнительных товарах или при прекращении потребности в предусмотренной контрактом части товаров.
-----	--	--

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

№№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1	2	3
<b>Товары</b>		
1.	Наименование товара	<p><b>Лот № 1:</b> Поставка лекарственных средств (средства, влияющие на процессы обмена), код по ОКП 932500.</p> <p><b>Лот № 2:</b> Поставка инструментов колющих, код по ОКП 943200.</p> <p><b>Лот № 3:</b> Поставка лекарственных средств (препараты сердечно-сосудистые), код по ОКП 932400.</p> <p><b>Лот № 4:</b> Поставка лекарственных средств (Средства, действующие преимущественно на чувствительные нервные окончания), код по ОКП 932300.</p> <p><b>Лот № 5:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты неорганических соединений фармакопейного качества, используемые для медицинских целей), код по ОКП 931800.</p> <p><b>Лот № 6:</b> Поставка предметов по уходу за больными, код по ОКП 251400.</p> <p><b>Лот № 7:</b> Поставка катетеров, код по ОКП 943600.</p> <p><b>Лот № 8:</b> Поставка дезинфицирующих средств, код по ОКП 939200.</p> <p><b>Лот № 9:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты фармацевтические из природного сырья прочие), код по ОКП 936500.</p> <p><b>Лот № 10:</b> Поставка лекарственных средств (Антибиотики), код по ОКП 934600.</p> <p><b>Лот № 11:</b> Поставка лекарственных средств (Препараты синтетические гормональные), код по ОКП 932600.</p> <p><b>Лот № 12:</b> Поставка лекарственных средств (глюкоза 5% - 100 мл стерильно для питья экстенпорально), код по ОКП 932512.</p> <p><b>Лот № 13:</b> Поставка хирургических материалов, код по ОКП 939300.</p>
2.	Функциональные (потребительские свойства) характеристики товара	<b>Лоты №№1-13:</b> В соответствии с Приложением №1 к Информационной карте, техническими характеристиками, см. Приложения №№ 2-6 к Информационной карте.
3.	Качественные характеристики товара	<b>Лоты №№1-13:</b> Качественные характеристики товара должны полностью соответствовать Приложениям №№1-6 к Информационной карте аукциона.
4.	Требования к размерам, упаковке, хранению товара.	<b>Лоты №№1-13:</b> Исправная и ненарушенная упаковка изготовителя.
5.	Требования к отгрузке товара (погрузка, разгрузка, доставка до склада получателя силами и средствами поставщика, монтаж, установка, инструктаж, обучение персонала и др.)	<b>Лоты №№1-13:</b> Доставка, разгрузка и живлением поставщика. Комплектация в соответствии с Приложениями №№1-6 к Информационной карте аукциона. Наличие сертификата соответствия Госстандарта РФ. Наличие регистрационного удостоверения МЗ РФ. <b>Лот № 12:</b> в течение 1 полугодия 2011 г., еженедельно по 220 флаконов.
6.	Требования безопасности товара	<b>Лоты №№1-13:</b> Соответствие требованиям производителя к безопасности товара. Обеспечение сохранности товара при его хранении и транспортировке.
7.	Иные условия исполнения муниципального контракта в соответствии с подпунктом 2 части 3 статьи 25, подпунктом 2 часть 2 статьи 35 ФЗ-94.	<b>Лоты №№1-13:</b> При поставке товара предоставление сертификатов качества или копии сертификатов, заверенных держателем подлинника сертификата, нотариусом или органом по сертификации товаров, выдавшим сертификат, для ознакомления заказчика по его требованию. При исполнении контракта поставщик предоставляет документ, подтверждающий страну происхождения товара. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

**Приложение №1 к Информационной карте**

**Поставка лекарственных средств, изделий медицинского назначения, дезинфицирующих средств для МУЗ Родильный дом № 1 г.Владимира на 1 полугодие 2011 года.**

№ лота	Код по общероссийскому классификатору продукции	Наименование	Ед.изм.	Объем заказа
<b>1</b>	<b>932500</b>	<b>Лекарственные средства (средства, влияющие на процессы обмена)</b>		
	932512	Декстроза амп. 40% 10мл №10	уп.	1 054
	932512	Декстроза р-р д/ин 5% 500 мл завод.	фл.	1 000
	932512	Декстроза 10% 200мл р-р д/ин завод.	фл.	900
	932512	Декстроза 5% 250мл р-р д/ин завод.	фл.	400
	932561	Глюконат кальция амп 10% 10мл №10	уп.	60
	932587	Этамзилат амп. 12,5% 2мл №10	уп.	340
	932587	Апротинин амп. 10000 АтрЕ №10	уп.	120
	932589	Инозин амп 2% 10мл №10	уп.	50
		<b>Итого по лоту № 1</b>		
<b>2</b>	<b>943200</b>	<b>Инструменты колющие</b>		
	943230	Скарификаторы	шт.	8 700
	943230	Скальпель одноразовый № 24	шт.	400
	943230	Система инфузионная стандарт с пластик шипом	шт.	7 300
	943280	Шприц туберкулиновый игла имп. 0,4* 15	шт.	2 000
	943280	Шприц отеч. с имп. Иглой 10,0	шт.	5 300
	943280	Шприц отеч. С имп. Иглой 2,0	шт.	29 500
	943280	Шприц отеч. С имп. Иглой 20,0	шт.	10 500
	943280	Шприц отеч. с имп. Иглой 5,0	шт.	44 650
	943220	Игла стерильная №16: 23 G 1" (0,6x25мм), обычный скос - цветовая кодировка: синий	шт.	600
	943220	Игла стерильная №2: 21 G 1 1/2" (0,8x40мм) тонкостенные, обычный скос - цветовая кодировка: зелёный	шт.	4 400
	943220	Игла стерильная 19 G 1 1/2" (1,1x40мм) тонкостенные, обычный скос - цветовая кодировка: светло-жёлтый	шт.	6 900
	<b>Итого по лоту № 2</b>			<b>120 250</b>
<b>3</b>	<b>932400</b>	<b>Лекарственные средства (препараты сердечно-сосудистые)</b>		

	932411	Папаверин амп. 2% 2 мл № 10	уп.	230
	932411	Дротаверин таб. 40 мг № 100	уп.	207
	932411	Дротаверин амп. 2 мл №25	уп.	206
	932412	Метамизол натрия р-р д/ин. 5 мл № 5	уп.	190
	932415	Бендазол амп. 1%-5мл №10	уп.	50
	932443	Калия и магния аспарагинат амп. 10 мл № 5	уп.	60
	932446	Фуросемид амп. 1% 2 мл №10	уп.	100
	932422	Депротеинизированный гемодериват крови телят амп.40 мг/2 мл № 25	уп.	44
	932422	Депротеинизированный гемодериват крови телят амп.200 мг/5 мл № 5	уп.	3
		<b>Итого по лоту № 3</b>		<b>1 090</b>
4	<b>932300</b>	<b>Лекарственные средства (Средства, действующие преимущественно на чувствительные нервные окончания)</b>		
	932312	Прокаин р-р д/ин 0,25% - 200мл завод.	фл.	436
	932312	Прокаин амп. 0,5% 10мл № 10	уп.	170
	932314	Бупивакаин 0,5% 4 мл №5	уп.	80
	932350	Окситоцин 5 МЕ 1 мл №5	уп.	2 000
	932339	Порактант альфа суспензия для эндотрахеального введения 80мг/мл по1,5мл во флаконе	фл.	12
			<b>Итого по лоту № 4</b>	
5	<b>931800</b>	<b>Лекарственные средства (Препараты неорганических соединений фармакопейного качества, используемые для медицинских целей)</b>		
	931858	Натрия хлорид амп 0,9% 10мл №10	уп.	322
	931858	Натрия хлорид р-р 0,9% 250,0	фл.	5 500
	931858	Натрия хлорид р-р 0,9% 500,0	фл.	2 440
	931844	Магния сульфат амп. 25% 10 мл № 10		100
	931858	Меглумина натрия сукцинат р-р для инфузий 1,5% 200мл	фл.	20
			<b>Итого по лоту № 5</b>	
6	<b>251400</b>	<b>Предметы по уходу за больными</b>		
	251464	Перчатки латексные смотровые, дл. не менее 250 мм (опудренные) р 7	пар	22 000
	251464	Перчатки латексные смотровые, дл. не менее 250 мм р 8(опудренные)	пар	6 000
	251464	Перчатки смотровые нитриловые, неопудренные, дл. не менее 300 мм, текстурированные рМ	пар	1 000

	251464	Перчатки хирургические акушерские, латексные, стерильные, текстурированные, анатомическая форма неопудренные дл. не менее 410-440 мм, цветные	пар	50
	251464	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл. не менее 285 мм. Усиленная манжетка без валика р6	пар	1 000
	251464	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл. не менее 285 мм. Усиленная манжетка без валика р7	пар	4 480
	251464	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл. не менее 285 мм. Усиленная манжетка без валика р8	пар	3 600
	251464	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл. не менее 285 мм. Усиленная манжетка без валика р9	пар	1 000
	251464	Перчатки хир.нестер.опудренные, анатомической формы с изогнутыми пальцами. Длина не менее 290 мм. р.8	пар	1 000
		<b>Итого по лоту № 6</b>		<b>40 130</b>
7	<b>943600</b>	<b>Катетеры</b>		
	943630	Катетер урологический женский для однократного применения №14	шт.	3 200
	943630	Катетер для отсасывания слизи №10	шт.	1 800
		<b>Итого по лоту № 7</b>		<b>5 000</b>
8	<b>939200</b>	<b>Дезинфицирующие средства</b>		
	939210	Дезинфицирующее средство для гигиенической обработки рук (1л)	фл.	60
	939210	Дезинфицирующее средство для обработки медицинских инструментов и мебели (1л)	фл.	300
	939212	Хлорсодержащие таблетки для дезинфекции сантехнического оборудования № 300 (1 кг)	бан.	12
	939210	Дезинфицирующее средство для медицинского оборудования (1л)	фл.	20
			<b>Итого по лоту № 8</b>	
9	<b>936500</b>	<b>Лекарственные средства (Препараты фармацевтические из природного сырья прочие)</b>		
	936559	Декстран р-р 400мл	фл.	100
	936559	Гидроксиэтилкрахмал с молекул.массой 130/0,4 на основе кукурузного крахмала р-р для инф-й, пласт.флак. 6%-250мл № 30	уп.	1
	936559	Гидроксиэтилкрахмал с молекул.массой 130/0,4 на основе кукурузного крахмала р-р для инф-й, пласт.флак. 6%-500мл № 10	уп.	40
			<b>Итого по лоту № 9</b>	
10	<b>934600</b>	<b>Лекарственные средства (Антибиотики)</b>		
	934610	Цефуроксим пор. д/ин. 750Мг	фл.	920
	934610	Цефазолин пор. д/ин. 1 г	фл.	8 100
			<b>Итого по лоту № 10</b>	

11	<b>932600</b>	<b>Лекарственные средства (Препараты синтетические гормональные)</b>		
	932613	Преднизолон 1мл №3	уп.	161
	932617	Дексаметазон амп. №25	уп.	130
	932631	Гексэстерол 0,1% 1,0 №10	уп.	800
	932641	Гексопреналин сульфат 0,5 №20	уп.	462
			<b>Итого по лоту № 11</b>	
12	<b>932512</b>	<b>Лекарственные средства (глюкоза 5% - 100 мл стерильно для питья)</b>		
	932512	Декстроза 5% по 100 мл раствор для питья (экстемпорально)	фл.	5 720
				<b>Итого по лоту № 12</b>
13	<b>939300</b>	<b>Хирургические материалы</b>		
	949370	Кетгут стерильный USP 2, без иглы, длина нити 150 см	пак.	1 440
	949370	Нить хирургическая USP 0, (1X90)см, игла 40мм. 1/2 круга колющая фиолетовая плетеная, лактомер 9-1, покрытие стераоид-лактилакта кальция, рассасывание 21/70 дней.	пак.	1 224
	949370	Шёлк стерильный ампульный USP 3(6) нить 125 см	амп.	600
				<b>Итого по лоту № 13</b>

**Технические характеристики к лоту № 5**

**Поставка лекарственных средств (Препараты неорганических соединений фармакопейного качества, используемые для медицинских целей)**

№	Наименование	Требуемый параметр
1	Натрия хлорид р-р 0,9% 250,0	Твердый полиэтиленовый флакон с двумя независимыми портами, не содержащий ПВХ, срок годности 2 года
2	Натрия хлорид р-р 0,9% 500,0	Твердый полиэтиленовый флакон с двумя независимыми портами, не содержащий ПВХ, срок годности 2 года

Технические характеристики к лоту № 6  
Поставка лекарственных средств (Предметы по уходу за больными)

№	Наименование	Требуемый параметр
1	Перчатки латексные смотровые, дл не менее 250 мм (опудренные) р 7	Перчатки смотровые для непродолжительных диагностических обследований и терапевтических процедур.
2	Перчатки латексные смотровые, дл не менее 250 мм р 8(опудренные)	Перчатки смотровые для непродолжительных диагностических обследований и терапевтических процедур.
3	Перчатки смотровые нитриловые, неопудренные, дл не менее 300мм, текстурированные рМ	Перчатки смотровые гипоаллергены; для манипуляций в условиях агрессивных сред (в т.ч. Для лабораторий, онкологии и паталогоанатомии), улучшенный захват инструментов.
4	Перчатки хирургические акушерские, латексные, стерильные, текстурированные, анатомическая форма неопудренные дл. не менее 410-440мм, цветные	Перчатки хирургические для хирургических и акушерских операций, требующих глубокого проникновения; снижение риска контактного дерматита; возможность использования как внутренней перчатки при операциях в двойных перчатках, с индикацией проколов.
5	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл не менее 285мм. Усиленная манжетка без валика р6	Перчатки хирургические для всех видов хирургических операций. Пониженный риск контактного дерматита; улучшенный захват инструментов, защита от скатывания манжеты и пережимания предплечья, возможность использования в качестве наружной перчатки при операциях в двойных перчатках.
6	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл не менее 285мм. Усиленная манжетка без валика l р7	Перчатки хирургические для всех видов хирургических операций. Пониженный риск контактного дерматита; улучшенный захват инструментов, защита от скатывания манжеты и пережимания предплечья, возможность использования в качестве наружной перчатки при операциях в двойных перчатках.
7	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл не менее 285мм. Усиленная манжетка без валика р8	Перчатки хирургические для всех видов хирургических операций. Пониженный риск контактного дерматита; улучшенный захват инструментов, защита от скатывания манжеты и пережимания предплечья, возможность использования в качестве наружной перчатки при операциях в двойных перчатках.
8	Перчатки хир.стер.неопудренные, текстурированные дл не менее 285мм. Усиленная манжетка без валика р9	Перчатки хирургические для всех видов хирургических операций. Пониженный риск контактного дерматита; улучшенный захват инструментов, защита от скатывания манжеты и пережимания предплечья, возможность использования в качестве наружной перчатки при операциях в двойных перчатках.
9	Перчатки хир.нестер.опудренные, анатомической формы с изогнутыми пальцами. Длина не менее 290 мм. р.8	Перчатки хирургические для непродолжительных оперативных вмешательств, повышенная комфортность ношения, возможность повторной стерилизации.

**Технические характеристики к лоту № 8  
Поставка лекарственных средств  
(Препараты фармацевтические из природного сырья прочие)**

№	Наименование	Требуемый параметр
1	Дезинфицирующее средство для гигиенической обработки рук	Для гигиенической обработки рук хирургов, операционных медицинских сестер, акушерок и других лиц, участвующих в проведении операций, приеме родов, а также для обработки кожи операционного и инъекционного полей, локтевых сгибов пациентов.
2	Дезинфицирующее средство для обработки медицинских инструментов и мебели	Для дезинфекции изделий медицинского назначения, включая хирургические инструменты, жесткие и гибкие эндоскопы и инструменты к ним при инфекциях вирусной, бактериальной (включая туберкулез) и грибковой (кандидозы и дерматофитии) этиологии, поверхностей в помещениях, жесткой мебели.
3	Хлорсодержащие таблетки для дезинфекции сантехнического оборудования	Для обработки ванн, раковин, унитазов и др.
4	Дезинфицирующее средство для медицинского оборудования	Для дезинфекции кюветов и приспособлений к ним, комплектующих деталей, наркозно-дыхательной аппаратуры и анестезиологического оборудования

**Технические характеристики к лоту № 9  
Поставка лекарственных средств  
(Препараты фармацевтические из природного сырья прочие)**

№	Наименование	Требуемый параметр
1	Гидроксиэтилкрахмал с молекул.массой 130/0,4 на основе кукурузного крахмала р-р для инф-й, 6%-250мл № 30	Пластиковый флакон
2	Гидроксиэтилкрахмал с молекул.массой 130/0,4 на основе кукурузного крахмала р-р для инф-й, 6%-500мл № 10	Пластиковый флакон

**Технические характеристики к лоту № 13  
Поставка хирургических материалов**

№	Наименование	Требуемый параметр
1	Кетгут стерильный USP 2, без иглы, длина нити 150 см	Натуральный коллагеновый рассасывающийся хирургический шовный материал из очищенной соединительной ткани подслизистого слоя тонкого кишечника овец с высококачественной полировкой. Характеристики: высокая прочность, эластичность. Упаковка с консервирующим спиртовым раствором, не вызывающем коррозию. Срок стерилизации- не менее 3 лет. Индивидуальная двойная стерильная упаковка.
2	Нить хирургическая USP 0, (1X90)см, игла 40мм. 1/2 круга колющая фиолетовая плетеная, лактомер 9-1, покрытие стераоид-лактилакта кальция, рассасывание 21/70 дней.	Синтетический рассасывающийся шовный материал из Лактомера 9-1 (производные гликолевой и молочной кислот), плетеный с покрытием из кополимера капролактон/гликолида и стеароил-лактилакта кальция с сохранением не менее 140 % прочности в день имплантации, 80 % прочности в течение 14 дней, 30%- в течение 21 дня, и сроком полного рассасывания в течение 56-70 дней (не более). Все иглы атравматичные, изготовленные методом сверления лучом лазера. Высокая прочность иглы достигается при минимальной толщине (сечение). Иглы изготовлены из особо прочного сплава с повышенным содержанием хрома и никеля. Срок стерилизации не менее 5 лет. Индивидуальная двойная стерильная упаковка.
3	Шёлк стерильный ампульный USP 3(6) нить 125 см	Натуральный не рассасывающийся хирургический шовный материал из фибриона волокон шелка-сырца с восковым покрытием. Срок стерилизации- не менее 5 лет. Индивидуальная двойная стерильная упаковка. Упаковка по 100 ампул.

На бланке  
организации  
Дата, исх. номер

Уполномоченному органу:

Управление муниципального заказа  
администрации города Владимира  
600017, г. Владимир, ул.Горького, д.40

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ\*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на \_\_\_\_\_  
(указать наименование предмета муниципального контракта)

для нужд \_\_\_\_\_,  
(указать наименование муниципального заказчика)

\_\_\_\_\_,  
(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице \_\_\_\_\_,  
(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в нашем техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_  
(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия по этим вопросам, сообщаем следующие сведения:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
Ф.И.О, должность уполномоченного лица, контактный телефон	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции	

Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты	
-наименование обслуживающего банка	
-расчетный счет	
-корреспондентский счет	
-БИК	

4. Описание документов в составе заявки на участие в аукционе

№ п/п	Наименование документа	Стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе</i>		
1.	Заявка на участие в открытом аукционе.	
2.	Техническое предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом аукционе №_____от_____.	
...		
...		
...		
...		
<i>В электронной форме на электронном носителе</i>		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия технического предложения (при необходимости с приложениями)	

Подпись:

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И. О.

М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на \_\_\_\_\_,

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы \_\_\_\_\_,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице \_\_\_\_\_,

(указать должность, ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые мы представили в настоящем техническом предложении:

Предмет муниципального контракта:				
№ п/п	Наименование товара (марка, модель товара)	Ед. изм.	Количество поставляемого товара	Страна происхождения (наименование, производитель)
Место поставки товара				
Условия поставки товара				
Сроки поставки товара				
Форма, сроки и порядок оплаты товара				
Безопасность товара				
Требования к хранению				
Требования к отгрузке товара				
Срок предоставления гарантий качества товара				
Объем предоставления гарантий качества товара				
Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)				
Информация о наличии сертификатов соответствия изделий и услуг требованиям по качеству и наименование организаций, выдавших сертификаты				
Иные показатели, подтверждающие соответствие поставляемого товара, потребностям заказчика				
Размер обеспечения исполнения муниципального контракта				

Подпись:

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И. О.

М.П.

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА  
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_  
(место выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

представлять интересы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

\_\_\_\_\_  
(указать наименование и предмет аукциона)

для нужд \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование заказчика)

который состоится «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

В целях выполнения данного поручения \_\_\_\_\_ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись доверителя \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

должность, подпись

(ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер  
На бланке организации

Заказчику  
Уполномоченному органу

### ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить \_\_\_\_\_ муниципальный \_\_\_\_\_ контракт \_\_\_\_\_ на

\_\_\_\_\_ для нужд \_\_\_\_\_  
(дата и время проведения аукциона – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г. в \_\_:\_\_ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_  
на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира  
по лотам №№1-13

г. Владимир

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**МУЗ Родильный дом № 1 г. Владимира**, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача Черкашиной Елены Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 525-532 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа на поставку товаров для нужд МУЗ Родильный дом № 1 г. Владимира путем проведения открытого аукциона (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.) заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить заказчику \_\_\_\_\_ (далее именуемый Товар), в количестве, согласно спецификации (Приложение №1), а Заказчик обеспечить оплату данного Товара.

1.2. Передача товара Заказчику осуществляется по накладным и счетам – фактурам.

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена единицы поставляемой продукции не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте на момент объявления по результатам открытого аукциона на размещение заказа на поставку товаров для муниципальных нужд Заказчика (Приложение 1 к контракту).

2.2. Количество и цена Товара указывается в накладных и счетах – фактурах.

2.3. Цена Контракта составляет: \_\_\_\_\_ руб. (цифрами и прописью).

2.4. Заказчик в течение всего срока действия Контракта, по согласованию с Поставщиком вправе изменить объем (количество) поставляемых по настоящему Контракту Товаров, но не более чем на десять процентов такого объема (количества), в случае выявления потребности в дополнительных Товарах, или прекращения потребности в Товарах, поставляемых по настоящему Контракту (при размещении заказов путем проведения конкурсов и аукционов).

2.5. Изменение объемов (количества) поставляемых Товаров оформляются дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами.

### 3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1 Поставка Товара осуществляется Поставщиком в установленные сторонами сроки поставки путем отгрузки (передачи) Товара Заказчику или по его указанию иному лицу.

3.2. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком с момента подписания товарных накладных формы ТОРГ-12.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в спецификации поставляемых товаров (Приложение 1 к Контракту), а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. При приемке товара ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие Товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, предоставленных Поставщиком на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров предоставленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по предоставленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствия или недостатков поставленного Товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Товара условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки поставленного Товара оформляется Акт о приеме – передаче поставленного Товара.

## **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ**

5.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счет Поставщика несет Поставщик.

5.2. Оплата товара производится в течение 30 дней после поставки товара.

5.3. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в соответствии с Графиком поставки (Приложение № 2 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта

5.4 Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком товарных накладных.

5.5. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара, указанного в накладной и счете – фактуре Заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостатке или пересортице.

5.6. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

## **6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Размер обеспечения исполнения муниципального контракта 5% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно, в соответствии с ч. 4 ст. 38 Федерального Закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», за исключением договора страхования ответственности по контракту.

6.2. Основанием для подачи Заказчиком сведений по исполнению настоящего Контракта считается полное исполнение сторонами своих обязательств по Контракту.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

7.1.2. Осуществлять проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т.д.).

7.2. Поставщик обязан:

7.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим

Контрактом.

7.2.2. Поставить Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

7.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 10 (десяти) дней с момента заявления о них Заказчику.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

7.2.5. По требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качествам условиям настоящего Контракта.

7.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс – мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

8.2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обстоятельств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, в виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

9.3. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% стоимости Товара за каждый день просрочки.

9.4. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

9.5. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

9.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

10.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий Контракт, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

11.2. Контракт может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

### 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Заказчик:** МУЗ Родильный дом № 1 г. Владимира

Адрес: 600031, г. Владимир, Константино-Еленинский проезд, д.1

ИНН 3329015380

КПП 332901001

ОГРН 1033303401890

УФК по Владимирской области (ОФК 02, МУЗ Родильный дом № 1 г. Владимира л/с 03283004150)

Р/сч 40204810300000000040 в ГРКЦ ГУ Банка России по

Владимирской области г. Владимир

БИК 041708001

**Поставщик:** \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_.

Расчетный счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ (наименование банка и его местонахождение) \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, к/сч \_\_\_\_\_.

Контактный телефон \_\_\_\_\_.

### ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик:

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П. Е.М.Черкашина

Приложение 1  
к муниципальному контракту  
на поставку товаров  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

**Спецификация поставляемых товаров**

Наименование товара	Ед. изм.	Цена за ед., руб.	Кол-во	Сумма, руб.
1	2	3	4	5

Поставщик:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Заказчик:  
\_\_\_\_\_ Е.М.Черкашина  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ГРАФИК ПОСТАВКИ**

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол - во	Срок исполнения поставки	Примечание
				1 полугодие 2011 г.	

Поставщик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Заказчик:

\_\_\_\_\_ Е.М.Черкашина

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

# ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

### 2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

### 3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены приказом управления муниципального заказа администрации города Владимира от 17.11.2008г № 9.

### 4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес [www.vladimir-city.ru](http://www.vladimir-city.ru)

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

### 5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

– обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

– отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

## **6. Отстранение от участия в аукционе.**

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;
- в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;
- в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **7. Затраты на участие в аукционе.**

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

## **8. Отказ от проведения аукциона.**

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

## **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

### **9. Порядок предоставления документации.**

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

–наименование предмета аукциона, дата его проведения.

–наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица

(индивидуального предпринимателя);

–юридический, почтовый адрес;

–код города, номер телефона и факса;

–адрес электронной почты;

–фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

### **10. Разъяснение положений документации.**

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

### **11. Внесение изменений в документацию.**

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно публикуются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

## **ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

### **12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.**

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

12.4. Заявка, подготовленная без использования типовых форм, содержащихся в документации, считается не соответствующей требованиям документации об аукционе.

### **13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.**

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

**13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.**

### **14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.**

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

#### ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

##### **15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.**

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

**В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.**

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.**

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, заявки подаются в отношении каждого лота. **Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается

не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

15.10. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, подаваемой в форме электронного документа, являются аналогичными требованиям, предъявляемым к заявкам, подаваемым на бумажном носителе.

15.11. Заявка в форме электронного документа направляется участником размещения заказа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в Информационной карте аукциона, с учетом требований предъявляемых законодательством РФ к электронному документообороту.

## **16. Отзыв заявок на участие в аукционе.**

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

**В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок** по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

## **17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.**

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

## **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

### **18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.**

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

### **19. Допуск к участию в аукционе.**

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

– непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

– несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

### 20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона (доверенности и др.);
- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

### 21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального

контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведении аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

### **22. Срок заключения контракта.**

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

### **23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.**

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона, договора поручительства. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если обеспечением исполнения государственного или муниципального контракта является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого составляют не менее чем триста миллионов рублей. Капитал и резервы определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения государственного или муниципального контракта является договор поручительства, государственный или муниципальный контракт может быть заключен только после

предоставления победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в подпунктах "в" и "г" пункта 1 части 2 статьи 35 настоящего Федерального закона и подтверждающих его полномочия. Все листы указанных документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя.

23.7. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

#### **24. Права и обязанности победителя аукциона.**

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

#### **25. Права и обязанности заказчика.**

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

– проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

– приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

#### **ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.**

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.