

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о размещении заказа на оказание услуг по техническому обслуживанию лифтов  
Муниципального учреждения здравоохранения  
«Клиническая больница производственных объединений «Автоприбор» и «Точмаш»  
путем запроса котировок  
на 2011 год

От 10 ноября 2010г.

<b>1. Заказчик (почтовый адрес, адрес электронной почты):</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения «Клиническая больница производственных объединений «Автоприбор» и «Точмаш». 600031 г. Владимир, ул. Добросельская, д.38а, e-mail: kbpo@ait.elcom.ru, тел./факс (4922) 21-44-29.
<b>2. Источник финансирования заказа:</b>
Бюджет г. Владимира и внебюджетные источники финансирования.
<b>3. Форма котировочной заявки:</b>
В соответствии с приложением №1
<b>4. Наименование и объем оказываемых услуг:</b>
В соответствии с приложением №2.
<b>5. Место оказания услуг:</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения «Клиническая больница производственных объединений «Автоприбор» и «Точмаш». 600031 г. Владимир, ул. Добросельская, д.38а.
<b>6. Сроки оказания услуг:</b>
С 01.01.2011г. по 31.12.2011г.
<b>7. Срок, условия и форма оплаты:</b>
Безналичный расчет в 2011 году. Расчет по Контракту производится в течение 30 календарных дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги и предъявления счетов-фактур.
<b>8. Сведения о порядке формирования цены заявки и включенных (не включенных) в нее расходах:</b>
В цену контракта включены расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
<b>9. Максимальная цена контракта:</b>
Максимальная цена контракта составляет: 138000,00 (Сто тридцать восемь тысяч рублей 00 копеек).
<b>10. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи (дата и время окончания срока подачи котировочных заявок):</b>
Муниципальное учреждение здравоохранения "Клиническая больница производственных объединений "Автоприбор" и "Точмаш". 600031, г. Владимир, ул. Добросельская, 38а (приемная главного врача). Срок подачи котировочных заявок - до 16 часов 30 минут 15.11.2010г.
<b>11. Условия оказания услуг:</b>
Оказание услуг согласно действующих нормативно-технической и нормативно-правовой баз (ГК РФ, НК РФ, СНиП, СанПиН, ГОСТ, ВСН, ТУ, МДС81-35.2004, РД 009-01-96, РД 009-02-96, правил и норм пожарной безопасности ППБ 01-03, НПБ, техники безопасности). Предоставление сертификатов соответствия, сертификатов пожарной безопасности, гигиенических сертификатов на материалы и комплектующие детали.
<b>12. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:</b>
Не ранее чем через 7 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочной заявки и не позднее чем через 20 календарных дней со дня подписания указанного протокола.
<b>13. Дополнительная информация:</b>

Заказчик вправе отказаться от размещения заказа до момента окончания срока подачи котировочных заявок.

Котировочная заявка не принимается в случае направления ее факсимильной связью.

Котировочная заявка отклоняется при несоответствии суммы прописью сумме цифрами.

**14. Требования к участникам размещения заказа.**

Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

Главный врач:

М. Ю. Суханов

**Котировочная заявка.**

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица); место нахождения (для юридического лица),\_\_\_\_\_   
место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН, КПП\_\_\_\_\_   
готовы осуществить оказание услуг в соответствии с условиями, изложенными в извещении о проведении запроса котировок от \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика
1	Техническое обслуживание лифтов	

Место оказания услуг: \_\_\_\_\_

Сроки оказания услуг: \_\_\_\_\_

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанными в извещении о проведении запроса котировок, согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
МП (подпись)Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)**Приложения на \_\_\_\_\_ листах.**

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
2. Заверенные копии учредительных документов.
3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.  
(Согласно постановлению главы города Владимира от 26.12.2007 № 5176 указанные документы представляются в добровольном порядке).